**长江艺术工程职业学院在班学生退学退费申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 　 | 系部 | 　 | 班级 | 　 |
| 学号 | 　 | 收款人银行信息 | 户 名： |
| 身份证号 | 　 | 开户行： |
| 联系方式 | 　 | 卡 号： |
| 退费原因 | 我由于 的原因，办理退学，申请退还学费。(请附缴款凭证)学生及家长签字： 年 月 日 |
| 辅导员（班主任）填写学生进班时间 | 进班时间 年 月 日 截止 年 月 日  签 字： 年 月 日 |
| 收费系统管理员填写学生已缴费项目与金额 |  签 字： 年 月 日 |
| 系部主任核算学费退费金额 |  系部主任签字： 年 月 日 |
| 后勤会计核算住宿费、教材费退费金额 |  签 字： 年 月 日 |
| 招办内务主任登记 |  签 字： 年 月 日 |
| 学籍中心主任登记 |  签 字： 年 月 日 |
| 收费主管复核 |  签 字： 年 月 日 |
| 院长审批 |  签 字: 年 月 日 |

**注：1.所有退费实行集中办理，每周五为学生退费日，其他时间一律停止退费服务（特殊**

**紧急情况的个别学生除外）。**

**2.流程办理完后由系部分管主任与出纳对接办理退费打款手续。**

**长江艺术工程职业学院未进班学生退费申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 　 | 系部 | 　 | 班级 | 　 |
| 学号 | 　 | 收款人银行信息 | 户 名： |
| 身份证号 | 　 | 开户行： |
| 联系方式 | 　 | 卡 号： |
| 退费原因 | 我由于 的原因，申请退还学费。（请附缴款凭证）学生及家长签字： 年 月 日 |
| 收费系统管理员填写学生已缴费项目与金额 |  签 字： 年 月 日 |
| 招办内务主任核算退费额度并登记 |  签 字： 年 月 日 |
| 收费主管复核 |  签 字： 年 月 日 |
| 董事长审批 |  |

**注：1.所有退费实行集中办理，每周五为学生退费日，其他时间一律停止退费服务（特殊**

**紧急情况的个别学生除外）。**

 **2.流程办理完后由招办内务主任与出纳对接办理退费打款手续。**

**长江艺术工程职业学院培训费、学历提升退费申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 　 | 系部 | 　 | 班级 | 　 |
| 学号 | 　 | 收款人银行信息 | 户 名： |
| 身份证号 | 　 | 开户行： |
| 联系方式 | 　 | 卡 号： |
| 退费原因 | 我由于 的原因，申请办理退费。（请附缴款凭证）学生及家长签字： 年 月 日 |
| 系部主任意见 | 核实是否进班： 签 字： 年 月 日 |
| 教务处长意见 | 核实是否已发教材 ： 进班上课天数：  签 字： 年 月 日 |
| 收费系统管理员填写学生已缴费项目与金额 |  签 字： 年 月 日 |
| 继教院院长核算退费金额并签字 |  签 字： 年 月 日 |
| 收费主管复核并办理退费手续 |  签 字： 年 月 日 |

**注：1.所有退费实行集中办理，每周五为学生退费日，其他时间一律停止退费服务（特殊**

**紧急情况的个别学生除外）。**

 **2.流程办理完后由继教院工作人员以周为单位与出纳对接办理退费打款手续。**